

**ZAPYTANIE OFERTOWE**  
**„Usługa ekspercka w zakresie projektowania pilotażowego instrumentu wsparcia**  
**w obszarze gov-tech ”**  
**p/143/DAS/2018**

## **I. ZAMAWIAJĄCY**

Polska Agencja Rozwoju Przedsiębiorczości  
ul. Pańska 81/83  
00-834 Warszawa  
REGON 017181095  
NIP 526-25-01-444  
[www.parp.gov.pl](http://www.parp.gov.pl)

Osoba do kontaktów w sprawie zapytania:

Beata Próchniak  
Biuro Zamówień Publicznych  
e-mail: [beata\\_prochniak@parp.gov.pl](mailto:beata_prochniak@parp.gov.pl)  
tel. 22 432 80 84

## **II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa ekspercka w zakresie facylitacji warsztatów w ramach prac projektowych nad pilotażowym instrumentem wsparcia, ukierunkowanym na akcelerację startupów poprzez rozwój technologii, odpowiadających na potrzeby instytucji sektora publicznego (*gov-tech*).
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia i warunki wykonania zamówienia zostały określony odpowiednio w załączniku nr 1 i załączniku nr 2 do Zapytania ofertowego.
3. Przedmiot zamówienia określony został we Wspólnym Słowniku Zamówień kodem CPV: 79415200-8 - Usługi doradcze w zakresie projektowania
4. Postępowanie prowadzone jest z wyłączeniem przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2018 r., poz. 1986 ze zm.) na podstawie art. 4 pkt 8.
5. Zamawiający informuje, że będzie przetwarzał dane osobowe uzyskane w trakcie postępowania, a w szczególności: dane osobowe ujawnione w ofertach i dokumentach dołączonych do oferty. Przetwarzanie danych osobowych przez Zamawiającego jest niezbędne dla celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Zamawiającego i wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze. W związku z tym, Wykonawca przystępując do postępowania jest obowiązany do wyrażenia zgody na przetwarzanie informacji zawierających dane osobowe oraz do pisemnego poinformowania i uzyskania zgody każdej osoby, której dane osobowe będą podane w ofercie i dokumentach złożonych w postępowaniu. Na tę okoliczność Wykonawca złoży stosowne pisemne oświadczenie (w formularzu oferty).
6. Szacowana wartość zamówienia wynosi 83 837,36 złotych netto.

## **III. TERMIN REALIZACJI**

Przedmiot zamówienia zostanie wykonany do **30 czerwca 2019 r.**, w oparciu o harmonogram, który zostanie opracowany przez Wykonawcę w porozumieniu z Zamawiającym po zawarciu umowy.

## **IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który spełnia następujące wymagania:

- 1) posiada wiedzę i doświadczenie, tj. w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał **cztery usługi** o wartości nie mniejszej niż 20 000 zł brutto każda (*a w przypadku, gdy wartość umowy została określona w walucie innej niż złoty, przeliczenie nastąpi wg średniego kursu złotego ogłoszonego przez Prezesa NBP i obowiązującego w dniu podpisania umowy na realizację usługi*) polegające na przeprowadzeniu procesu opracowania produktu lub usługi w oparciu o metodologię *design*

- thinking* lub *service design* oraz na planowaniu wdrożenia tego produktu lub usługi na rynek, w tym co najmniej jedną usługę, zrealizowaną na zamówienie instytucji publicznej lub organizacji pozarządowej;
- 2) dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tj. **ekspertem w zakresie metodologii *service design (facylitorem procesu)***, który spełnia łącznie następujące wymagania:
- w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert uczestniczył jako ekspert w zakresie projektowania usług lub produktów w co najmniej 3 projektach polegających na przeprowadzeniu procesu opracowania nowej usługi lub produktu w oparciu o metodologię *design thinking* lub *service design* oraz na zaplanowaniu wdrożenia tego produktu lub usługi na rynek;
  - w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert pełnił funkcję facylitatora co najmniej 15 warsztatów, przy czym w przypadku każdego z warsztatów jego zakres zadań obejmował co najmniej: opracowanie koncepcji/scenariusza warsztatu (zaplanowanie warsztatu – wybór optymalnego sposobu pracy grupy wraz z doбором metod i technik pracy) oraz facylitację warsztatu;
  - posiada bardzo dobrą znajomość języka angielskiego w mowie i piśmie.
- 3) spełnia następujące wymogi formalne:
- a) korzysta z pełni praw publicznych;
  - b) ma pełną zdolność do czynności prawnych;
  - c) nie został skazany prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne lub za umyślne przestępstwo skarbowe;
  - d) nie pozostaje w stosunku pracy z Polską Agencją Rozwoju Przedsiębiorczości;
  - e) nie jest powiązany kapitałowo lub osobowo z Zamawiającym;
  - f) w stosunku do Wykonawcy nie otwarto likwidacji, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz.U z 2017 poz. 1508 ze zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 2344 ze zm.).

## V. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU, O KTÓRYCH MOWA W PKT IV

- a) wykaz wykonanych usług potwierdzający doświadczenie Wykonawcy. Wzór tego wykazu stanowi Załącznik nr 4 do Zapytania;
- b) wykaz osób zdolnych do wykonania zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Wzór tego wykazu stanowi Załącznik nr 5 do Zapytania;
- c) oświadczenie potwierdzające spełnienie wymagań określonych w pkt IV ppkt 3) (w formularzu oferty).

Ocenia spełnienia warunków zostanie dokonana na zasadzie „spełnia/nie spełnia” na podstawie wykazów/oświadczenia.

## VI. KRYTERIA OCENY OFERT

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierować się następującymi kryteriami i ich znaczeniem oraz w następujący sposób będzie oceniać oferty w poszczególnych kryteriach:

L.p.	Kryterium	Liczba punktów (waga)
1.	Cena	40
2.	Propozycja scenariusza warsztatu	60

Razem		100
3	Propozycje rozwiązań proekologicznych (kryterium rozstrzygające)	3

2. W kryterium „Cena” najwyższą liczbę punktów (40) otrzyma oferta zawierająca najniższą cenę. Liczba punktów dla każdej następnjej oferty zostanie obliczona w następujący sposób:

$$\text{Liczba punktów} = \frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena oferty ocenianej}} \times 40$$

3. W kryterium „Propozycja scenariusza warsztatu” punkty zostaną przyznane każdej z ofert zgodnie z oceną ekspercką, w ramach której oceniana będzie treść scenariusza warsztatu, mającego na celu zidentyfikowanie oraz uzgodnienie najważniejszych problemów docelowych adresatów (beneficjentów) projektowanego instrumentu wsparcia.

Na potrzeby przygotowania oferty Wykonawca przyjmie, że instrument wsparcia realizowany będzie w obszarze *gov-tech*, a więc będzie posiadał następującą specyfikę:

- i. Formuła instrumentu wsparcia: program akceleracyjny na potrzeby administracji publicznej
- ii. Uczestnicy programu: przedsiębiorcy (startupy) oraz administracja publiczna
- iii. Oczekiwane efekty:
  - 1) - wypracowanie innowacyjnych rozwiązań, odpowiadające potrzeby sektora publicznego
  - 2) - ułatwienie polskim startupom zrealizowania pierwszych, przełomowych wdrożeń dla dużych klientów instytucjonalnych (administracji publicznej)

Przykładowe programy o podobnej specyfice:

- <http://www.public.io/>
- <https://gust.com/programs/govstart-2017>

Wykonawca w ramach tego kryterium, może maksymalnie otrzymać 60 pkt. Oferty będą między sobą porównywane. Ocena zostanie dokonana pod względem następujących podkryteriów:

- Dopasowania scenariusza do charakteru i tematyki zamówienia, w tym znajomości potencjalnych problemów przedsiębiorstw działających w obszarze *gov-tech*. Wykonawca może otrzymać maksymalnie 30 pkt., w zależności stopnia dopasowania propozycji do charakteru i tematyki zamówienia;
  - Dopasowania doboru metod facylitacji do celu i tematyki warsztatu. Wykonawca może otrzymać maksymalnie 30 pkt., w zależności od stopnia dopasowania propozycji do celu i tematyki warsztatu.
4. W kryterium rozstrzygającym „Propozycje rozwiązań proekologicznych” oferta może uzyskać maksimum 3 punkty. Punkty w kryterium rozstrzygającym będą przyznawane w następujący sposób:
- 1 punkt za każde zaproponowane rozwiązanie proekologiczne, ale nie więcej niż 3 punkty.
- Przedstawienie w ofercie rozwiązań proekologicznych jest równoznaczne z deklaracją Wykonawcy, że jest w stanie zrealizować wszystkie zaproponowane proekologiczne rozwiązania (niezależnie od tego, czy kryterium to zostanie wykorzystane przez Zamawiającego).
5. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta uzyskała najwyższą sumę punktów z dwóch kryteriów podstawowych, z zastrzeżeniem pkt. 6..
6. W przypadku, gdy najwyższą liczbę punktów za kryteria podstawowe uzyska więcej niż jedna oferta, zastosowane zostanie kryterium rozstrzygające „Rozwiązania proekologiczne”.

## VII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Zaleca się przygotowanie oferty zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego (w przeciwnym przypadku, oferta musi zawierać wszystkie informacje wymagane przez Zamawiającego).
2. Oferta powinna być złożona w formie pisemnej. Strony oferty powinny być ponumerowane i zabezpieczone przed zdekompletowaniem (np. zszyte, zbindowane). Koperta, w której znajduje się Oferta, winna posiadać oznaczenie: „Usługa ekspercka w zakresie projektowania pilotażowego instrumentu wsparcia w obszarze *gov-tech*”, nr ref. p/143/DAS/2018. Nie

- otwierać przed dniem 17 grudnia 2018 r. przed godz. 11:30**". Oferta powinna być podpisana przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. Jeżeli uprawnienie do reprezentacji osoby podpisującej ofertę nie wynika z dokumentu rejestrowego<sup>1</sup>, do oferty należy dołączyć także pełnomocnictwo w oryginale lub w postaci kopii poświadczony notarialnie.
3. Wszelkie poprawki w treści oferty muszą być parafowane przez osobę podpisującą Ofertę.
  4. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o ich wprowadzeniu lub wycofaniu oferty przed terminem składania ofert. Powiadomienie powinno być dostarczone w zamkniętej kopercie zaadresowanej do Zamawiającego opatrzonej napisem: „**Usługa ekspercka w zakresie projektowania pilotażowego instrumentu wsparcia w obszarze gov-tech**”, nr ref. **p/143/DAS/2018** oraz pełną nazwą i adresem Wykonawcy i oznaczonej dodatkowo napisem „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”. Do wniosku o zmianę lub wycofanie oferty wykonawca dołączy stosowne dokumenty, potwierdzające, że wniosek o zmianę lub wycofanie został podpisany przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.
  5. Elementy oferty, które Wykonawca zamierza zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2018 r. poz. 419) powinny zostać umieszczone w odrębnej, zaklejonej kopercie (lub zabezpieczone w inny sposób), opisanej „tajemnica przedsiębiorstwa”, dołączonej do oryginału oferty. W treści oferty powinna zostać umieszczona informacja, że dany dokument jest zastrzeżony, a Wykonawca zobowiązany jest wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Stosownie do powyższego, jeśli Wykonawca nie dopełni ww. obowiązków wynikających z ustawy, Zamawiający będzie miał podstawę do uznania, że zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa jest bezskuteczne i w związku z tym potraktuje daną informację jako niepodlegającą ochronie i niestanowiącą tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
  6. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. Wykonawca wskaże w ofercie te części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i poda firmy podwykonawców. Informacje te zostaną podane przez Wykonawcę w formularzu ofertowym.
  7. Wraz z oferta wykonawca przedstawi:
    - a) propozycję scenariusza warsztatu. Scenariusz powinien odpowiadać celowi i zakresowi zamówienia, prezentować metody facylitacji warsztatu oraz odzwierciedlać rozeznanie Wykonawcy w tematyce problemów i barier przedsiębiorstw oraz potrzeb sektora publicznego właściwych dla w obszarze gov tech. Cel warsztatu, któremu dedykowany będzie scenariusz, stanowi zidentyfikowanie oraz uzgodnienie najważniejszych problemów docelowych adresatów (beneficjentów) projektowanego instrumentu wsparcia;
    - b) propozycję rozwiązań proekologicznych, które Wykonawca zastosuje realizując zamówienie. Z opisu powinno wynikać, w jaki sposób zaproponowane rozwiązania wpłyną na zmniejszenie negatywnego oddziaływania projektu na środowisko oraz czy rozwiązania nie będą mieć negatywnego wpływu na jakość realizacji zamówienia. Zamawiający wymaga, by Wykonawca zaproponował nie więcej niż trzy rozwiązania proekologiczne. Oferty nie zawierające propozycji rozwiązań proekologicznych będą podlegały ocenie, a brak propozycji rozwiązań proekologicznych będzie miał skutki jedynie w przypadku konieczności zastosowania kryterium rozstrzygającego.
  8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do skontaktowania się z Wykonawcą w celu uzupełnienia (z wyjątkiem elementów ocenianych w kryteriach) lub wyjaśnienia treści oferty. Nie złożenie wyjaśnień lub uzupełnień, bądź ich złożenie po terminie, może spowodować odrzucenie oferty (uznanie oferty za niespełniająca wymagań).
  9. Cena oraz inne warunki wykonania zamówienia nie podlegają negocjacom w trakcie oceny.
  10. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie przez tego samego Wykonawcę więcej niż jednej oferty lub po terminie, spowoduje jej odrzucenie (oferta nie będzie podlegała ocenie

## VI. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w terminie do dnia **17.12.2018 r., do godz. 11:30**:

---

<sup>1</sup> który Zamawiający może pozyskać z ogólnodostępnej bezpłatnej bazy danych

- a) w formie pisemnej, w zaklejonej kopercie z adnotacją „Usługa ekspercka w zakresie projektowania pilotażowego instrumentu wsparcia w obszarze gov tech”, p/143/DAS/2018”, osobiście lub za pośrednictwem poczty na adres:  
Buro Zamówień Publicznych  
Polska Agencja Rozwoju Przedsiębiorczości  
ul. Pańska 81/83, 00-834 Warszawa,  
Kancelaria PARP czynna jest w godzinach 8.30 – 16.30.
2. Oferta złożona po terminie (liczy się data wpływu oferty) nie będzie podlegała ocenie.

## VII. DODATKOWE INFORMACJE

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość odwołania lub zmiany Zapytania ofertowego do złożenia ofert bez podana przyczyny. Jednocześnie informuje, iż zgodnie z obowiązującym prawem niniejsze Zapytanie ofertowe nie stanowi oferty w myśl art. 66 Kodeksu cywilnego, jak również nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość niewybrania Wykonawcy w ramach prowadzonego zapytania ofertowego. W związku z powyższym Wykonawcy nie będzie przysługiwało roszczenie w stosunku do Zamawiającego o zawarcie umowy. Powyższe dotyczy również sytuacji, w której cena oferty najkorzystniejszej będzie przekraczała kwotę, którą Zamawiający przeznaczył na sfinansowanie zamówienia, a Zamawiający nie będzie mógł jej zwiększyć do kwoty oferty najkorzystniejszej.

## VIII. ZAŁĄCZNIKI:

- Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia
- Załącznik nr 2 – Wzór umowy
- Załącznik nr 3 – Formularz oferty
- Załącznik nr 4 – Wykaz usług
- Załącznik nr 5 – Wykaz osób